

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA LOGISTICA (biglietti aereo, vitto, alloggio e trasferimenti) DELLE N.6 MISSION DI INCOMING E DELLE ATTIVITA' DI 100% SICILY - PROGETTO FINANZIATO DALLA REGIONE SICILIANA, ASSESSORATO ATTIVITÀ PRODUTTIVE, DENOMINATO "YOUR GATE TO SICILIAN EXCELLENCE" PO FESR 2007/2013 - ASSE V OBIETTIVO OPERATIVO 5.2.1 EXPÒ 2015.

CUP G23D15000080009 - N. CIG 6383432EB7

CAPITOLATO TECNICO - AMMINISTRATIVO

Art. 1

Definizioni

Nel presente Capitolato ed in genere in tutta la documentazione, sarà usata la terminologia di seguito specificata:

Ente/Amministrazione/appaltante: Unioncamere Sicilia, Unione delle Camere di Commercio Industria Artigianato Agricoltura della Sicilia, con sede in Via E. Amari 11, 90139 Palermo

Offerente/Concorrente: operatore economico che ha presentato un'offerta.

Servizio: Affidamento dei Servizi per l'acquisto di biglietti aereo, vitto, alloggio, cene istituzionali e relativo transfer degustazioni, inerenti alla linea di intervento denominata "Mission Incoming" e "100% Sicily" - Progetto finanziato dalla Regione Siciliana, Assessorato Attività Produttive, denominato "Your Gate to Sicilian Excellence" PO FESR 2007/2013 - Asse V Obiettivo Operativo 5.2.1 EXPÒ 2015.

Aggiudicatario/Affidatario/Appaltatore: il soggetto cui è affidata l'esecuzione dell'appalto oggetto della presente gara.

Operatore economico: l'imprenditore, il fornitore e il prestatore di servizi o un raggruppamento o consorzio di essi.

RTI: insieme di imprenditori, o fornitori, o prestatori di servizi, costituito,

anche mediante scrittura privata, allo scopo di partecipare alla procedura di affidamento di uno specifico contratto pubblico, mediante presentazione di una unica offerta. H

Procedura di affidamento: Bando Pubblico su sito Istituzionale di Unioncamere Sicilia (www.unioncameresicilia.it).

Data scadenza per la presentazione delle offerte: 11/09/2015 ore 09.00

Art. 2

Le norme regolatrici del rapporto con Unioncamere Sicilia

Lo svolgimento delle attività di cui ai successivi articoli dovrà avvenire nell'osservanza di quanto previsto:

- dal presente Capitolato tecnico;
- dal codice civile e dalle altre disposizioni normative che saranno emanate in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni degli atti sopra richiamati.

Art. 3

Premessa

Nel quadro dell'attuazione del Progetto finanziato dalla Regione Siciliana, Assessorato Attività Produttive, denominato "Your Gate to Sicilian Excellence" PO FESR 2007/2013 - Asse V Obiettivo Operativo 5.2.1 EXPÒ 2015, Unioncamere Sicilia si trova di fronte alla necessità di predisporre strumenti e azioni per la programmazione e il coordinamento delle iniziative previste da progetto. Obiettivo generale è contribuire al potenziamento dei sistemi di sviluppo e di produzione locali nonché alla loro affermazione sui mercati economici internazionali, sulla base di rafforzati sistemi di rete, in occasione dell'Expò 2015, attraverso la promozione generale della Sicilia (sotto il profilo commerciale, produttivo, dell'innovazione in campo tecnico - scientifico, culturale, turistico).

Le attività della linea di intervento Mission di Incoming hanno lo scopo di

favorire lo sviluppo commerciale del tessuto imprenditoriale Siciliano, al fine di sostenere l'incontro fra domanda e offerta con particolare riguardo ai processi di internazionalizzazione verso i mercati esteri, nonché la valorizzazione dei prodotti Made in Sicily.

Le attività della linea di intervento 100% Sicily hanno lo scopo di valorizzare e promuovere il patrimonio enogastronomico della Sicilia mediante l'organizzazione di cene, al fine di favorire l'incontro tra le istituzioni e la stampa locali e le delegazioni estere in visita in Sicilia, consoli di paesi esteri in Sicilia, imprenditori stranieri che operano sul territorio, imprenditori etc.

Le iniziative delle linee di azione *Mission Incoming e B2B* si articoleranno secondo il seguente programma predisposto da Unioncamere Sicilia:

- Organizzazione e acquisto dei pacchetti di viaggio per le delegazioni estere con destinazione i principali Aeroporti della Sicilia (Palermo e Catania) o, in seconda istanza e solo ove compatibile con l'area di realizzazione degli eventi e così come di seguito specificato, presso aeroporti minori (Trapani Birgi e Comiso);
- Organizzazione n.6 incontri B2B, visite aziendali e culturali;
- Vitto presso ristoranti, hotel o aziende partecipanti alle missioni;
- Trasferimento da e per gli aeroporti di arrivo e partenza nonché per tutti gli spostamenti necessari alle attività di progetto;
- Acquisto di n.3 pernottamenti in hotel quattro stelle per ciascuna delle delegazioni estere e per lo staff locale di supporto;

Organizzazione delle attività sul territorio Siciliano secondo la seguente struttura di massima:

- 1° giorno: arrivo delle delegazioni, sistemazione in hotel, cena istituzionale di benvenuto;
 - 2° giorno: Visite aziendali presso le sedi delle imprese partecipanti.
- Al fine di promuovere le eccellenze Siciliane, ove possibile, saranno previste delle degustazioni presso le aziende visitate.

- 3° giorno - ore 09.00 - Incontri istituzionali finalizzati al maggior coinvolgimento possibile del tessuto imprenditoriale del territorio; dalle 10.00 - avvio incontri B2B tra buyer esteri e imprese Siciliane e/o tavola rotonda/conferenza; light lunch; cena a base di prodotti tipici Siciliani;
- 4° giorno - Mattina - Visita aziendale o culturale - trasferimento c/o aeroporto per rientro dei *buyers* verso paese di origine.

Le iniziative della linea di azione 100% Sicily prevedono, invece, l'organizzazione di n. 3 cene istituzionali rivolte a stakeholders stranieri e con il fine di promuovere il made in Sicily, favorire la conoscenza delle produzioni locali di operatori economici interessati e contribuire alla chiusura di contratti commerciali per l'internazionalizzazione dell'economia locale.

Con la sopra richiamata iniziativa, si intende valorizzare, non solo il comparto agroalimentare Siciliano, ma anche quello turistico.

PER LA REALIZZAZIONE DELLE N.6 MISSION DI INCOMING E DI VISITE AZIENDALI, B2B E LE CENE DELL'AZIONE 100% SICILY, L'ENTE APPALTANTE INTENDE AFFIDARE I SERVIZI INERENTI L'ACQUISTO DEI BIGLIETTI AEREO, ALLOGGIO, PRANZI E CENE ISTITUZIONALI, TRASFERIMENTI DEI BUYER ESTERI DA E PER GLI AEROPORTI DI ARRIVO E PARTENZA, NONCHE' NEL TERRITORIO REGIONALE ANCHE PER I COLLABORATORI LOCALI.

Art. 4

Oggetto dell'Appalto

Con riferimento alle finalità e agli elementi di contesto richiamati nel precedente art. 3, il presente capitolato ha per oggetto il servizio di organizzazione, acquisto e gestione di biglietti di viaggio, vitto, alloggio, cene istituzionali e trasferimenti da e per aeroporti e per tutte le altre mete previste dai programmi di viaggio, inerenti alle linee di intervento denominate "Mission di Incoming", "B2B" e "100% Sicily".

Art. 5

Dettaglio attività

Elementi caratteristici e prestazioni richieste:

MISSION DI INCOMING

Dovranno fornirsi i servizi di cui sopra per la realizzazione di n. sei missioni di incoming così suddivise:

DATA 2015	TEMA	AREA GEOGRAFICA DEI SERVIZI	PROVENIENZA DEGLI OPERATORI	N. OSPITI ESTERI	N. COLL. UNIONCAMERE SICILIA	N. ACC. TURISTICO
20/23 settembre	Turismo	Siracusa Ragusa	Europa	16	2	1
28 settembre / 01 ottobre	Agroalimentare	Catania	Da definire	13	2	1
04/08 ottobre	Agroalimentare	Caltanissetta Enna	Da definire	13	2	1
14/17 ottobre	Agroalimentare	Palermo Agrigento	USA	14	2	1
20/23 ottobre	Agroalimentare e Sicurezza alimentare	Messina Trapani	Europa	12	2	1
21/24 ottobre	Turismo	Palermo Trapani	Europa	16	2	1

Tutte le attività, così come previsto da progetto, dovranno essere realizzate entro e non oltre il giorno **31 ottobre 2015**, ed in particolare, improrogabilmente, nelle date specificate.

Si descrive qui di seguito il dettaglio dei servizi da fornire:

- a) Prenotazione e acquisto di n. 84 biglietti aerei per voli di andata e ritorno, su tratte aeree internazionali e intercontinentali, per gli operatori membri delle sei delegazioni estere, in classe Economy, incluso l'imbarco di n. 1 bagaglio in stiva per ciascun passeggero, nelle date, da e per le destinazioni che saranno indicate da Unioncamere Sicilia.
- b) Prenotazione e acquisto di totale n. 306 camere (da intendersi: totale n. centodue camere per n. tre notti ciascuna come nella tabella a seguire) doppie uso singola, bagno privato in camera con doccia o vasca da bagno, prima colazione inclusa, servizio facchinaggio, in Hotel di categoria 4 (quattro) stelle, suddivise presso n. sei hotel in Sicilia, nelle date sopra

riportate, situati nelle località che ospiteranno le *n. 6 Mission Incoming* e che saranno indicate da Unioncamere Sicilia. In ogni hotel i membri delle delegazioni pernoveranno n. 3 notti (ad eccezione della mission di incoming del 20/23 ottobre durante la quale la delegazione pernoverà in n. 2 hotel siti presso Messina e Castelvetro Selinunte). Gli hotel dovranno essere individuati in accordo con le esigenze organizzative e logistiche di Unioncamere Sicilia e dovranno avere una web reputation di livello elevato.

Inoltre, in ogni stanza di albergo dovrà essere presente un omaggio da regalare ai partecipanti delle *Mission Incoming*. Si tratta di una borsa contenente quattro prodotti agroalimentari, già presenti presso gli uffici di Unioncamere Sicilia. Si chiede pertanto il confezionamento dell'omaggio sopra descritto e la sistemazione degli omaggi presso le stanze.

DATA 2015	HOTEL	N. OSPITI ESTERI	N. COLLABORATORI UNIONCAMERE SICILIA E ACCOMP. TURISTICO	N. CAMERE	N. PERNOTTAMENTI per pax per ogni Mission di Incoming
20/23 settembre	Siracusa centro	16	2 + 1	19	3
28 settembre/01 ottobre	Catania centro	13	2 + 1	16	3
04/08 ottobre	Agriturismo quattro stelle tra Caltanissetta e Enna	13	2 + 1	16	3
14/17 ottobre	Palermo centro	14	2 + 1	17	3
20/23 ottobre	Messina e Castelvetro Selinunte	12	2 + 1	15	3
21/24 ottobre	Palermo centro	16	2 + 1	19	3

- c) Prenotazione e acquisto di n.100 trasferimenti di andata e ritorno dagli aeroporti di arrivo e per gli hotel di destinazione e viceversa nonché da altri luoghi che saranno indicati, a seconda delle esigenze di Unioncamere Sicilia, per i partecipanti esteri e lo staff locale. Tali

trasferimenti dovranno essere effettuati con servizio n.c.c. o taxi e diretti per la destinazione, con possibilità di trasferire più persone nello stesso mezzo qualora provengano dalla stessa città (nel caso dello staff locale) o viaggino sullo stesso volo o i voli siano a distanza di massimo 60 minuti l'uno dall'altro, in tutti gli altri casi dovranno organizzarsi trasferimenti individuali. Durante gli arrivi in aeroporto, gli ospiti dovranno essere accolti nella sala arrivi da apposito personale con cartelli riportanti i loghi e il nome del progetto e il cognome dei passeggeri.

DATA 2015	APT DI ARRIVO	APT DI PARTENZA	HOTEL	N. OPERATORI ESTERI	N. COLLABORATORI UNIONCAMERE SICILIA
20/23 settembre	Catania Fontanarossa o Comiso	Catania Fontanarossa o Comiso	Siracusa centro	16	2
28 settembre/01 ottobre	Catania Fontanarossa	Catania Fontanarossa	Catania centro	13	2
04/08 ottobre	Catania Fontanarossa o Comiso	Catania Fontanarossa o Comiso	Agriturismo tra Caltanissetta e Enna	13	2
14/17 ottobre	Palermo Punta Raisi	Palermo Punta Raisi	Palermo centro	14	2
20/23 ottobre	Catania Fontanarossa	Palermo Punta Raisi o Trapani Birgi	Messina e Selinunte	12	2
21/24 ottobre	Palermo Palermo Punta Raisi o Trapani Birgi	Palermo Palermo Punta Raisi o Trapani Birgi	Palermo centro	16	2

d) Prenotazione e acquisto di trasferimenti in pullman privato con numero di posti congruo al numero degli operatori stranieri, dei collaboratori Unioncamere (massimo n.2), accompagnatore turistico, guida turistica (ove necessario) come di seguito specificato:

- n. 18 trasferimenti a/r, con pullman e autista, (n. 3 per ogni mission di incoming) in orario serale per la cena presso ristorante e rientro in hotel.
- n. 12 trasferimenti full day a/r (n. 2 per ogni mission di incoming) con pullman e autista a disposizione per l'intera giornata, anche

prevedendo una o due ore di straordinario ove se ne presentasse la necessità, verso le località e i luoghi meta delle attività e rientro in hotel o presso ristorante, a seconda delle esigenze del programma.

- n. 6 trasferimenti half day a/r (n. 1 per ogni mission di incoming) con pullman e autista a disposizione per la mezza giornata, verso le località e i luoghi meta delle attività e ritorno in hotel.

Ogni mezzo dovrà esporre, in maniera ben visibile, un cartello col nome e i loghi del progetto.

DATA	MATTINA	PRANZO	POMERIGGIO	CENA
Giorno 1	Arrivo dei partecipanti e trasferimento n.c.c. apt/htl, da pianificarsi sulla base degli operativi di volo.			Trasferimento a/r da hotel a ristorante con servizio pullman e autista.
Giorno 2	Trasferimenti a/r per visite aziendali e/o culturali e ristorante, nella area di riferimento, con servizio pullman e autista, servizio full day.			Trasferimento da hotel o altro luogo a ristorante con servizio pullman e autista e rientro in hotel
Giorno 3	Servizio trasferimento pullman con autista full day: Da hotel a sede incontri commerciali B2B (Lavori: 10.30 - 13.00 / Lunch / 14.30 - 16.30) Lo stesso pullman che avrà accompagnato la delegazione dovrà poi essere a disposizione per visite culturali, rivolte ai giornalisti delle due mission di incoming sul turismo. Servizio trasferimento pullman con autista per ristorante o hotel.			Trasferimento da hotel o altro luogo a ristorante con servizio pullman e autista e rientro in hotel
Giorno 4	Visite aziendali e/o culturali nella area di riferimento, con servizio half day pullman e autista.	Trasferimenti htl/apt e partenza dei partecipanti con n.c.c. da pianificarsi sulla base degli operativi di volo (alcuni trasferimenti dovranno essere effettuati di mattina).		
NOTE	La delegazione sarà sempre assistita da un accompagnatore turistico abilitato e da due rappresentanti di Unioncamere Sicilia. Le visite guidate saranno condotte da guide turistiche abilitate. Guide e accompagnatori turistici abilitati saranno individuati e gestiti da altro fornitore esterno a Unioncamere Sicilia.			

e) Prenotazione e acquisto di n. totale 500 pasti completi tra cene, cena di benvenuto e light lunch presso le aziende, per le sei delegazioni e ospiti del mondo istituzionale e imprenditoriale, così come di seguito

indicato, per ciascuna *Mission di Incoming*. Tutti i pasti dovranno essere a base di prodotti locali elaborati con ricette tradizionali o rivisitati in chiave moderna. Particolare cura dovrà essere prestata alle cene di benvenuto che dovranno prevedere più portate, dall'antipasto al dolce. I pranzi dovranno considerarsi come colazioni di lavoro, dunque leggeri, seppur di qualità, e con servizio veloce. I pasti (escluse le cene di benvenuto già descritte) dovranno essere così composti: Light lunch: antipasto, un primo o un secondo, un'insalata o verdure, frutta di stagione o dessert leggero. Cena: antipasto, primo, secondo, contorno, frutta, dessert e amaro o liquore locale. Tutti i pasti dovranno avere le bevande incluse (acqua, bibite, vino siciliano in bottiglia).

Giorno	Prima colazione	Pranzo	Cena
Primo giorno	_____	_____	Cena di benvenuto con prodotti tipici locali
Secondo giorno	Hotel	Light lunch presso ristorante o azienda con prodotti tipici locali	Cena presso ristorante con prodotti tipici locali
Terzo giorno	Hotel	Light lunch presso ristorante o azienda con prodotti tipici locali	Cena presso ristorante con prodotti tipici locali
Quarto giorno	Hotel	_____	_____

f) Prenotazione e acquisto di biglietti di ingresso presso i maggiori siti culturali Siciliani (almeno n.2 siti per ogni delegazione), presso i quali si svolgeranno le visite guidate, per tutti i partecipanti alle n.6 Mission di Incoming e per accompagnatori e collaboratori di Unioncamere Sicilia (massimo due persone a volta).

ATTIVITÀ 100% SICILY

g) Organizzazione di n. 3 cene complete istituzionali a base di prodotti tipici Siciliani da realizzarsi prioritariamente presso n. 3 strutture ricettive e/o di ristorazione selezionate con procedura di evidenza pubblica da Unioncamere Sicilia per la linea di azione 100% Sicily e, nell'ipotesi di impossibilità per motivi organizzativi o di indisponibilità

delle strutture individuate, presso altre strutture che operino nel campo della ristorazione con buoni livelli di qualità. Caratteristiche della cena: antipasti misti, n. 2 primi, un secondo, n. due contorni, frutta, dessert e amaro o liquore locale. Tutti i pasti dovranno avere le bevande incluse (acqua, bibite, vino siciliano in bottiglia).

Tali cene saranno offerte a soggetti delle delegazioni estere di incoming di tipo commerciale in visita di lavoro in Sicilia, stampa e blogger, consoli e autorità esteri in Sicilia, imprenditori stranieri operanti in Sicilia, imprenditori etc. Il numero di utenti previsto è in totale di n. 180 persone. Si richiede l'utilizzo di materie prime locali di qualità e l'elaborazione di menù con ricette siciliane della tradizione o rivisitate in chiave moderna. Le date, ancora da stabilirsi, dovranno essere concordate con Unioncamere Sicilia. Per ciascuna di tali cene da organizzare l'Appaltatore dovrà:

- a) individuare i soggetti da coinvolgere in qualità di invitati (approvazione di Unioncamere Sicilia), facendo riferimento ai requisiti indicati prima specificati;
- b) realizzare gli inviti (in formato pdf) per le singole cene;
- c) assicurare l'assistenza e la presenza di personale qualificato a supporto di tutte le attività predette.

L'Appaltatore deve altresì:

- Verificare la corretta fatturazione da parte dei fornitori per i servizi resi alla Stazione appaltante;
- Attivare un recapito telefonico e mail apposita per il disbrigo delle richieste al di fuori dell'orario di apertura dello sportello interno alla stazione appaltante e per le giornate festive e prefestive al fine di gestire eventuali casi di emergenza o a fronte di particolari necessità.

5.2. Per lo svolgimento dei suddetti servizi, l'Impresa dovrà mettere a disposizione dell'appaltante un proprio dipendente o consulente interno con regolare contratto di lavoro qualificato e rispondente ai requisiti

descritti all'art. 5.

5.3. Le condizioni d'acquisto ottenute dall'Agenzia per le attività istituzionali previste da progetto dell'Ente appaltante potranno essere sempre monitorate perché siano rispettate nelle condizioni, ma l'ente non assumerà alcuna responsabilità diretta nel rapporto tra il "privato" e l'Agenzia.

5.4. L'ente, per la fruizione dei servizi oggetto dell'appalto, riconoscerà all'Agenzia lo status di fornitore esclusivo per tutto il periodo previsto da progetto descritto all'art. 5.

COSTI LOGISTICA MISSION DI INCOMING E 100% SICILY			
ATTIVITA'/SERVIZIO	DESCRIZIONE	IMPORTO	TOTALE
MISSION INCOMING E 100% SICILY	n. 306 camere doppie uso singola, bagno privato in camera con doccia o vasca da bagno, prima colazione inclusa, servizio facchinaggio, in Hotel di categoria 4 stelle		
	n. 84 voli di andata e ritorno intercontinentali e internazionali		
	n. 100 trasferimenti A/R da e per Aeroporto, con servizio n.c.c. o taxi (il numero dei trasferimenti va pianificato a seguito dell'orario dei voli provenienti da diverse destinazioni)		
	n. 36 trasferimenti (servizio pullman con autista) intera giornata, 1/2 giornata e ore serali per visite aziendali, culturali, cene e incontri B2B		
	n. 500 pasti (cucina siciliana della tradizione o innovativa ma con utilizzo di ingredienti locali) presso ristoranti, hotel o aziende ospitanti		
	Realizzazione di n.3 cene istituzionali con prodotti tipici siciliani (n.180 pax in totale) e individuazione di soggetti stranieri da invitare(buyers, stampa, consoli, etc.)		
	Biglietti di ingresso presso siti culturali per i membri delle delegazioni estere, accompagnatori e collaboratori (almeno n. 2 siti)		
TOTALE NETTO		escluso IVA	€ 170.426,23

Art. 6

Gruppo di Lavoro

L'impresa aggiudicataria dovrà essere in possesso di licenza di Agenzia di Viaggio, possedere in organico una figura di direttore tecnico di agenzia di

viaggi abilitato e assicurare a propria cura e responsabilità la presenza di altro personale esperto e altamente qualificato. Il personale che l'Impresa intende impiegare, dovrà avere il seguente profilo professionale:

Responsabile: Esperienza biennale nel settore Business travel, agenzia di viaggi e organizzazione-gestione eventi;

Team: Esperienza nel settore Business Travel e organizzazione-gestione eventi;

Per entrambi: Perfetta conoscenza della lingua inglese. Conoscenza contabilità di base (emissione fatture elettroniche, note di credito, vouchers, ecc.); buona conoscenza delle strutture ricettive e di ristorazione operanti in Sicilia.

Soddisfare le richieste della stazione appaltante entro il termine massimo di due ore dal ricevimento, tenuto conto della natura della richiesta e dei tempi tecnici ad essa connessi.

Inoltre, sarà anche compito del Gruppo di lavoro:

- fornire indicazioni, giudizi e suggerimenti all'Amministrazione committente con modalità "problem setting" e "problem solving", utili a una efficace ed efficiente implementazione della strategia comunicativa del Programma;
- segnalare all'Amministrazione committente, per iscritto e con la massima tempestività, ogni circostanza o difficoltà che dovesse insorgere durante la realizzazione di quanto previsto contrattualmente.

L'aggiudicatario dovrà, attraverso il Gruppo di coordinamento, fornire informazioni con cadenza giornaliera, sullo stato di avanzamento delle attività. Il gruppo di coordinamento dovrà operare a stretto contatto con l'Amministrazione e, laddove necessario, con i soggetti responsabili dell'attuazione degli interventi inseriti nel PO FESR 2007/2013 - Asse V Obiettivo Operativo 5.2.1.

Art. 7

Requisiti Tecnico-Economici

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice degli Appalti, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, Anac) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (www.avcp.it > Servizi ad Accesso Riservato > AVCpass Operatore economico) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché **acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.** In caso di A.T.I. lo stesso deve essere firmato da tutti i componenti della costituenda AT.I., in caso di Consorzi deve essere firmato dal Consorzio e dai consorziati indicati per l'esecuzione delle opere, in caso di avvalimento deve essere firmato anche dall'impresa ausiliaria.

Art. 8

Criteri di qualità

Durante lo svolgimento dell'attività, qualora Unioncamere Sicilia riscontrasse irregolarità o difformità sostanziali da quanto disposto dal presente Capitolato e dal progetto approvato dalla Regione Siciliana, che non siano a seguito di modifiche apportate di comune accordo tra le parti, diffiderà l'Impresa ad una più accorta condotta e si riserva il diritto, in caso di non ottemperanza da parte dell'Impresa, di risolvere il contratto.

Art. 9

Consegna dei risultati e proroghe

Le attività dovranno concludersi entro il 31/10/2015 garantendo la

propedeutica realizzazione delle attività di *Mission di Incoming* da realizzare nei mesi di settembre e ottobre. Eventuali proroghe dovranno essere richieste per iscritto dall'Impresa non oltre il 10° giorno precedente la scadenza e potranno essere concesse, a insindacabile giudizio di Unioncamere Sicilia.

Art. 10

Direttore dell'esecuzione del contratto

Unioncamere prima dell'esecuzione del contratto provvederà a nominare un direttore dell'esecuzione, con il compito di monitorare il regolare andamento dell'esecuzione del contratto. Il nominativo del direttore dell'esecuzione del contratto verrà comunicato tempestivamente all'impresa aggiudicataria.

Art. 11

Avvio dell'esecuzione del contratto

L'impresa (Appaltante) è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla stazione appaltante per l'avvio dell'esecuzione del contratto. Qualora l'esecutore non adempia, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

Art. 12

Divieto di modifiche introdotte dall'esecutore

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'esecutore, se non è disposta dal direttore dell'esecuzione del contratto e preventivamente approvata dalla stazione appaltante.

Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove il direttore dell'esecuzione lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell'esecutore, della situazione originaria preesistente, secondo le disposizioni del direttore dell'esecuzione.

Art. 13

Varianti introdotte dalla stazione appaltante

La stazione appaltante può introdurre variazioni al contratto nei seguenti casi:

- a) per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari;
- b) per cause impreviste e imprevedibili, accertate dal responsabile del procedimento o che possono determinare, senza aumento di costo, significativi miglioramenti nella qualità delle prestazioni eseguite;
- c) per specifiche richieste formulate dalla Regione Siciliana in relazione alla realizzazione del progetto.

Inoltre, l'esecutore ha l'obbligo di eseguire tutte quelle variazioni di carattere non sostanziale, non comportanti maggiori oneri per l'esecutore e che siano ritenute opportune dalla stazione appaltante.

Art. 14

La sospensione dell'esecuzione del contratto.

Il verbale di sospensione

Il direttore dell'esecuzione ordina la sospensione dell'esecuzione delle prestazioni del contratto qualora circostanze particolari ne impediscano temporaneamente la regolare esecuzione. Di tale sospensione verranno fornite le ragioni. La sospensione della prestazione, potrà essere ordinata per:

- a) cause di forza maggiore;
- b) altre circostanze speciali che impediscano l'esecuzione della prestazione.

Il direttore dell'esecuzione del contratto, con l'intervento dell'esecutore o di un suo legale rappresentante, compila apposito verbale di sospensione. Non appena sono venute a cessare le cause della

sospensione, il direttore dell'esecuzione redige i verbali di ripresa dell'esecuzione del contratto. Nel verbale di ripresa il direttore indica il nuovo termine di conclusione del contratto, calcolato tenendo in considerazione la durata della sospensione e gli effetti da questa prodotti.

Art. 15

L'attestazione di regolare esecuzione

L'esecuzione dell'appalto è soggetto a verifica al fine di accertarne la regolare esecuzione rispetto alle condizioni ed ai termini stabiliti nel contratto.

L'attestazione di regolare esecuzione è rilasciata dal direttore dell'esecuzione del contratto e contiene i seguenti elementi:

- gli estremi del contratto e degli eventuali atti aggiuntivi;
- l'indicazione dell'esecutore;
- il nominativo del direttore dell'esecuzione;
- l'importo totale ovvero l'importo a saldo da pagare all'esecutore;
- la certificazione di regolare esecuzione.

Art. 16

Responsabilità dell'Impresa e segretezza dei dati

L'Impresa è l'unica responsabile della perfetta esecuzione delle attività di propria competenza. L'Impresa aggiudicataria dovrà garantire procedure di sicurezza in ordine alla conservazione e gestione di tutti i materiali necessari alle attività. Le notizie relative all'indagine oggetto del presente contratto, comunque venute a conoscenza del personale dell'Impresa appaltatrice non dovranno, in alcun modo e in qualsiasi forma, essere comunicate o divulgate a terzi e non potranno essere utilizzate, da parte dell'Impresa stessa o da chiunque collabori alle sue attività, per fini diversi da quelli contrattuali.

L'Impresa e chi con essa collabora sono sottoposti all'obbligo del

segreto statistico, ed alla tutela della riservatezza dei dati personali in base alla normativa vigente. Pertanto, essi devono assumere esplicitamente l'impegno al rispetto del segreto statistico e dichiararsi consapevoli delle sanzioni amministrative e penali nelle quali incorrerebbero in caso di violazione del segreto stesso.

Art. 17

Trattamento economico

Unioncamere Sicilia ha stabilito come importo a base di gara soggetto a ribasso **euro 170.426,23 (centosettantamilaquattrocentoventisei/23) ESCLUSO IVA** per la realizzazione di quanto precedentemente elencato (Art. 3, 4 e 5).

Art. 18

Criteri di aggiudicazione

Il servizio sarà aggiudicato **al prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara** mediante ribasso sull'importo complessivo della fornitura posta a base di gara ai sensi dell'art. 82, comma 2 lett. B) del D.Lgs 163/2006, previa valutazione positiva di idoneità/conformità dal punto di vista tecnico-organizzativo del progetto proposto in base a quanto richiesto nel presente capitolato, con esclusione automatica dalla gara delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86 comma 1 del medesimo decreto. Nel caso di offerte in numero inferiore a cinque non si procederà ad esclusione automatica, ma questa stazione Appaltante ha comunque la facoltà di sottoporre a verifica le offerte che presentino un carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione (art. 86 comma 3, del D.Lgs, n. 163 /2006). Nel prezzo a base d'asta soggetto a ribasso è ricompreso il costo complessivo di tutta la fornitura ivi inclusi a titolo esemplificativo e non tassativo: l'acquisto dei biglietti (comprensivo di tasse aeroportuali e qualunque altro supplemento), i pernottamenti in albergo, le cene e degustazioni, gli spostamenti, i diritti di agenzia ed in

generare qualsiasi Transaction Fee applicata alle transazioni che l'appaltatrice espletterà in ragione del presente appalto.

Art. 19

Durata della prestazione

Le attività dovranno essere avviate a partire dalla stipula del contratto e concludersi entro e non oltre il **31 ottobre 2015**.

Art. 20

Modalità di pagamento

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato a saldo dell'espletamento del servizio e a seguito del favorevole esito della verifica di qualità effettuata da Unioncamere Sicilia; tale pagamento sarà effettuato a seguito della presentazione di regolari fatture, solo dopo il collaudo positivo, l'acquisizione del DURC e la verifica della regolarità fiscale.

Ai sensi del DM n. 55 del 3 aprile 2013 si comunica che questa Amministrazione potrà accettare esclusivamente le fatture trasmesse in formato elettronico. Al riguardo, si comunica che il Codice Identificativo dell'Ufficio destinatario della fatturazione elettronica è il seguente: **UF67IF**.

Art. 21

Le penalità

Qualora l'Impresa non dovesse rispettare le scadenze previste, Unioncamere Sicilia applicherà sull'importo contrattuale relativo al prodotto consegnato in ritardo, una penale in misura giornaliera pari allo 0,3 % dell'ammontare netto contrattuale. Per quanto non espressamente indicato nel presente articolo si rimanda all'art. 145 del DPR n. 207/2010.

Art. 22

Quinto d'obbligo

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto occorresse un aumento od una diminuzione dell'entità del servizio richiesto, l'impresa

fornitrice sarà obbligata ad eseguire il servizio alle condizioni previste nel contratto, fino a variazioni che rientrino entro il 20% dell'importo dell'appalto ai sensi dell'art.11 del R.D. 18/11/1923, n.2440. Oltre questo limite l'impresa avrà diritto, se lo richiede, alla risoluzione del contratto senza titolo a risarcimento danni.

Art. 23

Risoluzione del contratto ed esecuzione in danno

Qualora l'Impresa ritardi l'esecuzione del contratto oltre il 15° giorno ed in ogni altro caso di grave inadempienza delle obbligazioni contrattuali, Unioncamere Sicilia ha facoltà di risolvere il contratto a seguito di comunicazione scritta all'Impresa.

Unioncamere Sicilia potrà inoltre affidare in danno all'Impresa stessa l'esecuzione totale o parziale del contratto ad altra Impresa di propria fiducia, scelta con procedura d'urgenza ed alle condizioni che risulteranno più convenienti.

La risoluzione del contratto avverrà di diritto nel caso di fallimento della ditta appaltatrice e nel caso in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. In tutte le ipotesi di risoluzione sopra elencate l'amministrazione provvederà ad incamerare, ove richiesta dal bando di gara, l'intero importo della cauzione, fatto salvo il risarcimento per il maggior danno subito.

Art. 24

Divieto di subappalto

Fatto salvo quanto previsto dall'art 118 del D.Lgs.163/2006 sono vietati il subappalto e la cessione, sotto qualsiasi forma, anche indiretta, di tutto o in parte del contratto, sotto pena di risoluzione per inosservanza del divieto.

Art. 25

Responsabilità ed obblighi derivanti dai rapporti di lavoro

L'Impresa si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e/o collaboratori occupati nelle attività oggetto del presente contratto, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro ed assicurazione sociale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

L'Impresa si obbliga a garantire ai propri dipendenti e/o collaboratori condizioni contrattuali e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del presente contratto, alla categoria e nelle aree territoriali in cui si svolgono i lavori; nonché condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni e, in genere, da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria ed applicabile nell' area territoriale.

L'Impresa si obbliga, altresì, al pieno rispetto della normativa vigente in materia previdenziale, assistenziale e di sicurezza sul lavoro (D. Lgs. n. 81/2008).

L'Impresa si obbliga in ogni caso a tenere indenne Unioncamere da qualunque vertenza che dovesse essere promossa dai propri dipendenti e/o collaboratori impegnati nella attività oggetto del presente Capitolato tecnico.

L'Impresa si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Unioncamere Sicilia, in caso di violazione degli obblighi di cui sopra e previa comunicazione all'Impresa delle inadempienze ad esso segnalate dall'Ispettorato del Lavoro, non autorizzerà lo svincolo della fideiussione prevista dall'art. 14. Detta cauzione sarà svincolata soltanto quando l'Ispettorato del Lavoro predetto avrà dichiarato che l'Impresa si sia posta in regola.

Art. 26 **Recesso del contratto**

Unioncamere Sicilia ha facoltà di recedere unilateralmente dal contratto dandone motivato preavviso all'Impresa 15 giorni prima con lettera raccomandata A/R.

Resta l'obbligo, da parte di Unioncamere, di retribuire tutte le prestazioni eseguite fino alla data di comunicazione del recesso.

Inoltre, Unioncamere Sicilia riconoscerà all'Impresa, in deroga a quanto previsto all'art. 1671 del Codice Civile, un risarcimento pari al 10% dell'importo contrattuale relativo alle azioni non completate o non eseguite alla data di comunicazione del recesso.

Art. 27 **La cauzione**

Come previsto dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006, l'offerta presentata dagli operatori economici per la procedura in oggetto deve essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia pari al due per cento dell'importo a base di gara, sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente. La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di

cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta di UNIONCAMERE SICILIA. La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e all'art. 334, comma 1, lett. b) D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 qualora l'offerente risultasse affidatario. UNIONCAMERE SICILIA, nell'atto con cui comunicherà l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvederà contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia presentata a corredo dell'offerta, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

Art. 28

Luogo di esecuzione e Foro competente

Ai fini dell'esecuzione del contratto e per la notifica di eventuali atti giudiziari, la ditta aggiudicataria dovrà comunicare espressamente il proprio domicilio.

Le controversie che dovessero insorgere tra le parti, relativamente all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto saranno

devolute all'autorità giudiziaria con competenza esclusiva del Tribunale di Palermo.

Art. 29
Norma di rinvio

Per quanto non previsto dal presente capitolato, si fa rinvio, oltre che al codice civile, alla disciplina normativa e regolamentare vigente in materia di appalti pubblici, nonché alle norme di attuazione del P.O. 2007/2013.

Art. 30
Privacy

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003, nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, in conformità a quanto disposto dal d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni. In particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare alla gara in oggetto;
- b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;
- c) il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena l'esclusione dalla gara;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:

- il personale interno di Unioncamere Sicilia;
 - i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
 - ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003, cui si rinvia;
- f) soggetto attivo della raccolta è Unioncamere e il responsabile è il dirigente del settore.

Il fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza, non divulgandoli in alcun modo e non utilizzandoli per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. Il fornitore potrà citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione a gare ed appalti, previa comunicazione ad Unioncamere.

Art. 31

Tracciabilità dei flussi finanziari

L'impresa si impegna ad ottemperare alle disposizioni di cui all'art. 3 della legge 136 del 13.8.2010 e all'art. 2 della L.R. 15/2008 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il codice CIG associato al presente contratto è il seguente: **6383432EB7**; Codice CUP **G23D15000080009**. L'impresa si impegna a comunicare a Unioncamere Sicilia il conto corrente bancario dedicato.

Palermo, 02/09/2015

Rappresentante Legale⁽¹⁾
(*Vittorio Pancrazio Messina*)

¹ Giusta Delega n. 29/2015 del 20/01/2015